



Heering Consultancy Opleidingen B.V.

# Verslag van werkzaamheden 2014

Januari 2014 - december 2014

# Inhoud

1 Inleiding .....	3
2 Organisatie van het onderwijs.....	4
2.1 Opleidingen en zijn medewerkers.....	4
2.2 Kerndocenten .....	4
2.3 Docenten .....	4
2.4 Studentenadministratie.....	5
2.5 Beroepspraktijkvorming .....	5
3 Kwaliteitszorg .....	6
3.1 Doelstellingen.....	6
3.2 Realisatie .....	6
3.3 Externe relaties.....	9
3.3.1 Beroepenveldcommissie .....	9
3.3.2 NRTO.....	9
3.3.3 NIRPA.....	9
3.3.4 Leido .....	9
3.3.5 Examenbureau 's .....	9
3.3.6 Externe adviseurs werkzaam in het onderwijs.....	9
4 Kengetallen.....	10
4.1 Aanmeldingen.....	10
4.2 Diploma's.....	10
4.3 Klachten en beroep .....	10

# 1 Inleiding

Heering Consultancy Opleidingen B.V. is een niet-bekostigde onderwijsinstelling, die opleidingen, cursussen en maatwerktrajecten verzorgt op het vlak van Salarisadministratie en Personeel & Arbeid.

De WEB, artikel 1.4.1, schrijft voor dat een niet-bekostigde instelling jaarlijks vóór 1 maart een “verslag van werkzaamheden” dient op te stellen en in te leveren bij de Inspectie van Onderwijs.

De WEB, artikel 1.3.6, schrijft voor dat een opleidingsinstelling jaarlijks een verslag over de kwaliteitszorg opstelt. Deze gegevens zijn in dit verslag verwerkt.

Het verslag geeft informatie over hoe het onderwijs van Heering Consultancy Opleidingen B.V. is geregeld, wie daar bij betrokken zijn en wat de resultaten (kengetallen) zijn.

Onderliggend verslag rapporteert over de periode 1-1-2014 tot en met 31-12-2014.

Intern kunnen docenten, kerndocenten, medewerkers en bestuur op basis van het verslag een analyse uitvoeren ten behoeve van kwaliteitsverbetering van het onderwijs.

# 2 Organisatie van het onderwijs

## 2.1 Opleidingen en zijn medewerkers

De crebo opleiding 93213 Salarisadministrateur en de crebo opleiding 94900 Medewerker Personeel & Arbeid zijn BBL- opleidingen niveau 4 die in het werkveld erkend worden als vakgerichte opleidingen. Dat blijkt onder andere uit functiebeschrijvingen en vacatureteksten waarin het bezit van een erkend diploma Salarisadministrateur of Medewerker Personeel en Arbeid als vereiste is opgenomen. Onderdelen van deze opleidingen worden al 24 jaar verzorgd. Twee keer per jaar wordt de opleiding aangepast aan de nieuwe eisen vanuit het vakgebied inclusief wet- en regelgeving.

Alle deelnemers aan de opleiding zijn volwassenen en werkzaam in het vakgebied of worden via een stageplaats opgeleid. De opleidingen worden bij voldoende aanmeldingen verzorgd in de regio Noord, Midden en Zuid. De definitieve cursusplaatsen worden bepaald naar aanleiding van de aanmeldingen.

## 2.2 Kerndocenten

De kerndocenten zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de opleiding. Deze kunnen door de deelnemers geraadpleegd worden in geval van studieonderbreking, studievertraging, studie belemmerende factoren op de werkvloer of in de persoonlijke sfeer, functiebeperking of vragen m.b.t. bezwaar- en beroepsprocedures.

De opleidingen kennen een aantal kerngebieden. Een kerngebied is een breed afgebakend vakgebied dat onderwezen kan worden. Ieder kerngebied kent twee eigenaren, de kerndocenten. De kerndocenten zijn specialisten binnen het kerngebied en tevens docent bij Heering Consultancy Opleidingen B.V.. Het is hun verantwoording om het lesmateriaal voor het vakgebied naar het MBO 4 niveau te bepalen en te ontwikkelen.

Regelmatig hebben de kerndocenten overleg met externe deskundigen die werkzaam zijn in het onderwijs op onder andere MBO scholen, examenbureau 's en adviseur in het onderwijs. Ook bezoeken de kerndocenten regelmatig georganiseerde bijeenkomsten van de NRTO.

De kerndocenten maken een opleidingswijzer waarin is aangegeven hoe de modules passen binnen het kerngebied van de opleiding. In de opleidingswijzer staat vermeld uit welke modules de opleiding is opgebouwd.

De kerndocenten hebben jaarlijks minimaal tweemaal overleg met hun docenten over de evaluaties van de lessen, de studieresultaten, ontwikkelingen en vernieuwingen. De directie heeft minimaal twee keer per jaar overleg met de kerndocenten over de opzet van de opleiding, de resultaten en de ontwikkelingen.

## 2.3 Docenten

De opleiding maakt gebruik van docenten die jarenlange ervaring hebben in de beroepspraktijk en expert zijn op hun vakgebied. Door met die jarenlange ervaringen in de advisering en uitvoering van diensten een brug te slaan tussen praktijk en educatie levert Heering Consultancy Opleidingen B.V. een belangrijke bijdrage aan de

kennisoverdracht aan nieuwe werknemers voor de arbeidsmarkt. Van de praktijk, voor de praktijk is de gedachte hierachter. Zij kennen dus naast de theorie ook de dagelijkse praktijk. De kerndocenten van Heering Consultancy Opleidingen B.V. ontwikkelen de modules, bedenken de oefeningen en opdrachten (toetsen) en verzorgen lessen. Het is hun opdracht om de oefeningen en opdrachten aan te laten sluiten op de praktijk van elke dag en daarin de te verwachten ontwikkelingen mee te nemen.

De docenten van Heering Consultancy Opleidingen B.V. worden opgeleid en begeleid door de kerndocenten van Heering Consultancy Opleidingen B.V..

#### ***2.4 Studentenadministratie***

Medewerkers van de administratie van Heering Consultancy Opleidingen B.V. houden de studentenadministratie bij, waarin alle resultaten en de studievoortgang zijn opgenomen. Zij zorgen ook voor de inrichting van de elektronische leeromgeving en het plaatsen van het lesmateriaal.

#### ***2.5 Beroepspraktijkvorming***

In het Opleidings- en Examenreglement (OER) staat hoeveel tijd een student gedurende de studietijd doorbrengt met de beroepspraktijkvorming. Om de opleiding te kunnen volgen wordt als eis gesteld dat een student relevante werkervaring opdoet bij een werkgever c.q. stagebedrijf erkend als leerbedrijf, voor het vakgebied van de opleiding, bij het kenniscentrum Ecabo. Medewerkers van Heering Consultancy Opleidingen B.V. dragen zorg voor het bezoeken van deze werkgevers c.q. stagebedrijven. Op deze manier houdt Heering Consultancy Opleidingen B.V. feeling met de voortgang en werkervaring van de student bij het leerbedrijf.

Alle studenten van Heering Consultancy Opleidingen B.V. (leeftijd 23+) zijn werkzaam in het vakgebied en volgen de opleiding om zich verder te bekwamen. Vanuit de combinatie werk en studie doen studenten ervaring op die hen helpen om het werk beter uit te voeren. Dit wordt vastgelegd in een portfolio die mede ondertekend wordt door de praktijkbegeleider van de student.

# 3 Kwaliteitszorg

## 3.1 Doelstellingen

Voor 2014 waren de volgende doelstellingen geformuleerd.

1. Een continue punt van aandacht blijft de studentenevaluaties. De docenten dragen zorg voor het door de cursist in laten vullen van de evaluatie, om zo de kwaliteit van de opleiding te kunnen blijven behouden.
2. Een continue punt van aandacht blijft het periodieke overleg met het beroepenveld en de docenten, om de kwaliteit en praktijkgerichtheid van de opleiding te kunnen borgen.
3. Om objectiviteit te borgen worden de examens per module afgenomen door een extern examenbureau.

## 3.2 Realisatie

Ad 1

Onderstaand een overzicht van beide opleidingen van Heering Consultancy Opleidingen B.V. met de uitkomsten van de evaluaties van cursisten.

Omschrijving	Vragen	Crebo 93213 Salarisadministrateur	Crebo 94900 Mdw Personeel & Arbeid
		<b>Loonheffingen Arbeidsrecht</b>	<b>POC/LA/AS</b>
<b>Inhoud</b>	Matig	0%	0%
	Voldoende	0%	0%
	Ruim Voldoende	0%	0%
	Goed	54%	70%
	Zeer goed	46%	30%
<b>Praktijk- gericht</b>	Matig	0%	0%
	Voldoende	0%	0%
	Ruim Voldoende	0%	0%
	Goed	79%	51%
	Zeer goed	21%	49%
<b>Tijdsduur</b>	Matig	0%	0%
	Voldoende	5%	8%
	Ruim Voldoende	6%	21%
	Goed	89%	36%
	Zeer goed	0%	35%
<b>Lesmateriaal</b>	Matig	0%	0%
	Voldoende	0%	0%
	Ruim Voldoende	0%	0%
	Goed	66%	22%
	Zeer goed	34%	78%
<b>Interactie</b>	Matig	0%	0%
	Voldoende	0%	0%
	Ruim Voldoende	0%	0%
	Goed	70%	39%
	Zeer goed	30%	61%

Omschrijving	Vragen	Crebo 93213 Salarisadministrateur	Crebo 94900 Mdw Personeel & Arbeid
		Loonheffingen Arbeidsrecht	POC/LA/AS
Werkwijze	Matig	0%	0%
	Voldoende	0%	0%
	Ruim Voldoende	0%	0%
	Goed	59%	51%
	Zeer goed	41%	49%
Kennis	Matig	0%	0%
	Voldoende	0%	0%
	Ruim Voldoende	0%	0%
	Goed	34%	31%
	Zeer goed	66%	69%
Bereikbaarheid	Matig	0%	0%
	Voldoende	25%	0%
	Ruim Voldoende	50%	54%
	Goed	25%	46%
	Zeer goed	0%	0%
Zaal	Matig	0%	0%
	Voldoende	15%	9%
	Ruim Voldoende	21%	20%
	Goed	64%	31%
	Zeer goed	0%	40%
Catering	Matig	0%	0%
	Voldoende	0%	0%
	Ruim Voldoende	0%	11%
	Goed	51%	32%
	Zeer goed	49%	57%
Inschrijfprocedure	Matig	0%	0%
	Voldoende	0%	0%
	Ruim Voldoende	30%	9%
	Goed	70%	91%
	Zeer goed	0%	0%

Een belangrijke doelstelling van Heering Consultancy Opleidingen B.V. is de praktijkgerichtheid en bruikbaarheid van de kennis en vaardigheden tijdens de opleiding in de praktijk. Dit onderdeel wordt dan ook goed beoordeeld en geeft nog steeds een verdere stijging in de beoordeling.

De tijdsduur van de opleidingen blijft een belangrijk spanningsveld. Als particuliere opleider moet Heering Consultancy Opleidingen B.V. efficiënt opleiden, om het hoofd boven tafel te houden. Van de werkgevers c.q. leerbedrijven weet Heering Consultancy Opleidingen B.V. dat hun het belangrijk vinden dat er efficiënt omgegaan wordt met de investering in tijd van de werkgever, maar ook de balans tussen werk, studie en privé is voor het uiteindelijke resultaat van de studie heel erg belangrijk. De evaluatie geeft hier goed aan. Ondanks dat blijft dit onderdeel een belangrijk aandachtspunt.

Naar aanleiding van de aanmeldingen wordt bekeken waar de bijeenkomsten plaats gaan vinden. Heering Consultancy Opleidingen B.V. vindt het belangrijk dat de cursist zo min mogelijk hoeft te reizen. Doordat er beduidend minder aanmeldingen zijn, wordt het steeds moeilijker de bijeenkomsten dicht bij de cursist te laten plaatsvinden. Uiteraard wordt de definitieve locatie met de cursisten afgestemd en vinden deze steeds vaker in het midden van Nederland plaats.

#### Ad 2

Cursisten zijn zeer tevreden over de (kern)docenten. Dat betekent dat het huidige beleid hierin wordt voortgezet en dat alleen (kern)docenten worden ingezet die ook in de praktijk werkzaam zijn. Naast de beroepenveldcommissie zal ook het contact met de beroepenveld vereniging Nirpa hiervan onderdeel uit blijven maken.

#### Ad 3

De examencommissie extern examenbureau van Heering Consultancy Opleidingen B.V. houdt kritisch toezicht en minimaal 2 keer per jaar overleg met de externe examenbureau 's. Tevens zijn de scores van de uitslag van de verschillende modules naast het landelijk gemiddelde gelegd. De bevindingen worden meegenomen in de update van de opleidingen voor 2015.

Module	Slagingspercentage Heering Consultancy Opleidingen B.V.	Slagingspercentage Landelijk examenbureau	Verschil	Aantekening
93213				
Salarisadministrateur				
<b>Loonheffingen I</b>	69%	65%	4%	Boven landelijk gemiddelde
<b>Loonheffingen II</b>	64%	59%	5%	Boven landelijk gemiddelde
<b>Arbeidsrecht</b>	100%	87%	13%	Boven landelijk gemiddelde
94900				
Personeel & Arbeid				
<b>Personeel, organisatie en communicatie</b>	100%	51%	49%	Boven landelijk gemiddelde
<b>Loonadministratie</b>	100%	77%	23%	Boven landelijk gemiddelde
<b>Arbeidsrecht en Sociale Zekerheid</b>				
<b>Taal</b>	100%			
<b>Rekenen</b>	100%			

Uiteraard blijft Heering Consultancy Opleidingen B.V. streven naar een 100% slagingspercentage voor alle modules. Helaas is dat niet realistisch en is Heering Consultancy Opleidingen B.V. afhankelijk van de cursisten die zich bij hun inschrijven.



Wel doen de (kern)docenten er alles aan om de cursisten te ondersteunen, te stimuleren en te motiveren het examen te halen. Momenteel zijn de uitslagen nog steeds boven het landelijk gemiddelde en dit wil Heering Consultancy Opleidingen B.V. ook voor de toekomst in stand houden.

### **3.3 Externe relaties**

#### **3.3.1 Beroepenveldcommissie**

De brug die geslagen moet worden tussen het werkveld en de opleiding is een belangrijk aandachtspunt van Heering Consultancy Opleidingen B.V.. Om het opleidingsprogramma voldoende te laten aansluiten bij het werkveld hebben de (kern)docenten en de directie van Heering Consultancy Opleidingen B.V. dan ook periodiek overleg met de beroepenveldcommissie. Leden van de beroepenveldcommissie dienen actief werkzaam te zijn in het vakgebied. Zodra een lid door verandering van functie niet meer voldoende feeling heeft met het beroep, dient deze vervangen te worden door een nieuw lid.

#### **3.3.2 NRTO**

NRTO is de vereniging van particuliere onderwijsinstellingen waar ook Heering Consultancy Opleidingen B.V. lid van is. NRTO houdt de ontwikkelingen in het onderwijs nauwgezet bij en is regelmatig gesprekspartner met belangrijke spelers in de onderwijsomgeving als het ministerie, Mbo- en Hbo-raad. Ze dragen zorg voor het tijdig doorspelen van nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs en het verzorgen van informatie bijeenkomsten.

#### **3.3.3 NIRPA**

Nirpa is per 26 augustus 2004 opgericht en is voortgekomen uit de maatschappelijke behoefte aan (h)erkenning van het vakgebied Payroll Accounting. De doelstellingen van Nirpa zijn het behartigen van de belangen van vakopleidingen enerzijds en organisaties, beroepsbeoefenaren en natuurlijke personen – al dan niet werkzaam in dienstverband, die activiteiten ontplooiën op het gebied van Payroll Accounting – anderzijds. Een en ander in de ruimste zin van het woord.

Het NIRPA kent het Register Payroll Professional (RPP) en het Register Salarisadministrateur (RSa).

#### **3.3.4 Leido**

Leido is een project- en adviesorganisatie voor het beroepsonderwijs. In de afgelopen jaren is vanuit het Leido gewerkt aan het uitbouwen van een netwerk rond de beroepskolom, door samen te werken met andere bureaus en organisaties.

#### **3.3.5 Examenbureau 's**

Voor de examens die betrekking hebben op het beroepsgedeelte gaan cursisten van Heering Consultancy Opleidingen B.V. examen doen bij de Nederlandse Associatie voor Examinering. De taal en rekentoetsen worden afgenomen bij Bureau ICE.

#### **3.3.6 Externe adviseurs werkzaam in het onderwijs**

Om van tijd tot tijd kennis te delen en een spiegel voorgehouden te krijgen hebben de kerndocenten en directie van Heering Consultancy Opleidingen B.V. periodiek overleg met o.a. J.L.M. Nas (werkzaam bij het Graafschapscollege), F. Welter (werkzaam bij het Arcuscollege) en B. Wissink (werkzaam bij EBCL).

# 4 Kengetallen

## 4.1 Aanmeldingen

Het brinnummer 30HY is ons eind december 2010 toegekend. Dat betekent dat wij pas met ingang van 2011 cursisten hebben voor de crebo opleidingen. Omdat wij medio 2013 onze samenwerking met Uitgeverij Rendement hebben beëindigd, hebben wij de werving van deze cursisten rechtstreeks onder onze naam Heering Consultancy Opleidingen B.V., met de marktnaam Manager Up-to-date, opnieuw op moeten starten. Onze marktnaam moet dus nog de bekendheid in de markt krijgen en dat betekent dat wij een sterke terugval zien in het aantal nieuwe aanmeldingen voor de crebo-opleidingen.

In 2014 zijn 6 cursisten gestart met de crebo opleiding 93213 salarisadministrateur. 3 cursisten zijn in 2014 gestart met de crebo opleiding 94900 medewerkers Personeel en Arbeid.

De opleidingen kennen jaarlijks startmomenten in het voorjaar en in het najaar.

## 4.2 Diploma's

In totaal hebben wij in 2014 87 diploma's voor de crebo opleiding 93213 salarisadministrateur afgegeven (waarvan 2 gediplomeerden ingeschreven stonden voor Personeel en Arbeid) en 24 diploma's voor de crebo opleiding 94900 medewerkers Personeel en Arbeid afgegeven.

In 2014 hebben wij 6 cursisten van de crebo opleiding 93213 (waarvan 4 cursisten in eerste instantie ingeschreven stonden voor Personeel en Arbeid) die voortijdig, zonder diploma, de opleiding hebben beëindigd.

4 cursisten van de crebo opleiding 94900 hebben voortijdig, zonder diploma, de opleiding beëindigd.

## 4.3 Klachten en beroep

Ook in 2014 zijn er geen klachten binnengekomen.